



Codice Etico di Blue Milk

Sommario

Introduzione	4
Codice Etico di Blue Milk	5
Premessa	5
Missione e Attività	5
Obiettivi e Principi	5
Valori Fondamentali	5
Condotta e Responsabilità	5
Impegni di Blue Milk	6
Il Codice Etico	7
I Destinatari	8
Modalità di applicazione	9
Principi Generali	10
Correttezza ed onestà	10
Imparzialità	10
Professionalità e valorizzazione delle risorse	10
Riservatezza	10
Conflitti di interesse	11
Trasparenza e completezza delle informazioni	11
Protezione della salute	11
Tutela ambientale	11
Tutela del diritto d'autore e della proprietà industriale	11
Uso degli asset aziendali	12
Ambiti di applicazione	13
Rapporti con la clientela	13
Rapporti con gli azionisti	13
Trasparenza della documentazione contabile	13
Rapporti con il personale	14
Politiche di gestione del personale	14
Salute e sicurezza sul lavoro	15



Tutela della privacy	15
Rapporti con i fornitori	15
Rapporti con le Istituzioni Pubbliche e altri soggetti esterni	15
Rapporti con le Istituzioni Pubbliche	16
Rapporti con organizzazioni politiche	16
Rapporti con organi di informazione e relazioni pubbliche	16

Introduzione

Blue Milk ha adottato il presente Codice Etico (di seguito anche il “Codice”) al fine di definire con chiarezza e trasparenza l’insieme dei valori cui ispirarsi nello svolgimento della propria attività d’impresa.

Blue Milk assiste la clientela nei processi di sviluppo tecnologico e organizzativo attraverso la progettazione di strumenti informatici di eccellenza e servizi di consulenza professionale.

Punti di forza dell’offerta alla clientela sono, oltre che alla tradizionale riservatezza, la professionalità, l’indipendenza e la competenza delle proprie risorse umane caratterizzate da notevole spirito di squadra e identità aziendale. La clientela è costituita da aziende italiane cui si sta aggiungendo un cospicuo numero di realtà aziendali di medie dimensioni verso le quali Blue Milk ha indirizzato importanti sforzi commerciali.

Nello svolgimento della propria attività Blue Milk persegue l’obiettivo di coniugare redditività e competitività con il rigoroso rispetto dell’etica professionale.

Nel contesto di crescente attenzione alla corporate governance, oltre alla creazione di un modello organizzativo, societario adeguato a gestire in maniera sempre più efficace il rischio d’impresa, si è ritenuto opportuno formalizzare e diffondere un documento che riassume i principi deontologici cui Blue Milk si ispira.



Codice Etico di Blue Milk

Premessa

Blue Milk ha adottato il presente Codice Etico al fine di definire in modo chiaro e trasparente l'insieme dei valori cui si ispira nello svolgimento delle proprie attività d'impresa.

Missione e Attività

La società assiste la propria clientela nei processi di sviluppo tecnologico e organizzativo, attraverso la progettazione di strumenti informatici di eccellenza e l'erogazione di servizi di consulenza professionale. Tra i principali punti di forza offerti alla clientela si annoverano la riservatezza, la professionalità, l'indipendenza e la competenza delle risorse umane, caratterizzate da spiccato spirito di squadra e solida identità aziendale. La clientela è principalmente costituita da aziende italiane, alle quali si sta aggiungendo un numero crescente di realtà imprenditoriali di medie dimensioni, verso cui Blue Milk ha rivolto significativi sforzi commerciali.

Obiettivi e Principi

Nell'esercizio della propria attività, Blue Milk persegue l'obiettivo di coniugare redditività e competitività con il rigoroso rispetto dei principi etici e professionali. In un contesto caratterizzato da una crescente attenzione verso la corporate governance, oltre alla definizione di un modello organizzativo e societario adeguato alla gestione efficace del rischio d'impresa, si è ritenuto opportuno formalizzare e diffondere un documento che sintetizza i principi deontologici cui la società si ispira.

Valori Fondamentali

L'adozione di una condotta improntata a correttezza e trasparenza contribuisce ad accrescere e tutelare nel tempo la reputazione, la credibilità e il consenso presso il pubblico, le Autorità e le Istituzioni, elementi essenziali per lo sviluppo dell'attività aziendale. Il Codice Etico raccoglie principi guida che, in modo complementare rispetto agli obblighi normativi e di autoregolamentazione, orientano i comportamenti in coerenza con la missione aziendale e i valori fondamentali della società.

Condotta e Responsabilità

Considerata la varietà e la diversa natura delle attività della società, ogni comportamento, anche qualora non espressamente disciplinato dal Codice Etico, deve essere ispirato a criteri di legalità, trasparenza, buon senso ed etica personale, nel rispetto dei valori, dei principi guida e delle procedure aziendali, con la consapevolezza di non esporre Blue Milk a rischi di natura normativa o reputazionale.



Impegni di Blue Milk

Blue Milk si impegna a rispettare scrupolosamente gli obblighi di legge applicabili in ogni contesto operativo e a aderire ai principi delle convenzioni internazionali relative alla salvaguardia dei diritti umani, alla tutela del lavoro, al contrasto di ogni forma di corruzione, alla lotta contro la criminalità organizzata e il terrorismo internazionale.

Impegno verso la comunità e il terzo settore

Blue Milk riconosce la propria responsabilità sociale nei confronti del territorio e della comunità in cui opera. L'azienda promuove attivamente progetti pro bono a favore di associazioni e organizzazioni non profit, mettendo a disposizione le proprie competenze digitali per sostenere cause a impatto positivo.

Incoraggia la partecipazione del team ad attività di volontariato, anche attraverso giornate dedicate all'interno del team building, favorendo la cultura della restituzione, della collaborazione e del supporto a iniziative di valore ambientale e sociale.

Queste attività si ispirano a principi internazionali che promuovono modelli di impresa rigenerativa e la destinazione di parte del valore generato a beneficio del pianeta e delle persone.



Il Codice Etico

Una condotta corretta e trasparente incrementa e protegge nel tempo reputazione, credibilità e consenso presso il pubblico, le Autorità e le Istituzioni, aspetti fondamentali per lo sviluppo dell'attività d'impresa.

Il Codice Etico contiene riferimenti e principi guida, complementari agli obblighi giuridici e di autoregolamentazione, che orientano le condotte in continuità e coerenza con la missione aziendale ed i suoi valori fondamentali.

Considerata la varietà e la diversa natura delle attività della società, ogni comportamento, ancorché non espressamente considerato dal Codice Etico, deve essere ispirato a criteri di legalità, trasparenza, buon senso ed etica personale, in coerenza con i valori, i principi guida e le procedure aziendali e con la consapevolezza di non esporre Blue Milk a rischi normativi e reputazionali.

Blue Milk si impegna al rispetto degli obblighi di legge vigenti in ogni contesto e ambito d'attività in cui opera e si impegna al rispetto dei principi di cui alle convenzioni internazionali in materia di salvaguardia dei diritti dell'uomo, di tutela del lavoro, di contrasto alla corruzione, alla criminalità organizzata e al terrorismo internazionale.



I Destinatari

Il Codice Etico indica principi, modelli e norme di comportamento che l'azienda si impegna a seguire in ogni attività.

I principi e le disposizioni del Codice sono vincolanti per Amministratori, Dirigenti, Dipendenti, stagisti, collaboratori in rapporto di somministrazione lavoro e si applica anche ai soggetti con cui Blue Milk entra in rapporto per accordi di fornitura e, quale che sia il rapporto che li lega alle stesse (Fornitori). I soggetti di cui sopra sono di seguito definiti congiuntamente "Destinatari".

Il Codice è portato a conoscenza degli interessati nelle forme di cui al punto successivo.

Ciascun Destinatario è chiamato a contribuire quotidianamente alla costruzione di un ambiente aziendale e generale responsabile, sostenibile e inclusivo, in linea con le finalità di beneficio comune della società.

Modalità di applicazione

Blue Milk ha adottato un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.lgs. 231/01, di cui il presente Codice Etico costituisce il necessario completamento.

Il Codice Etico e i suoi eventuali successivi aggiornamenti sono portati a conoscenza dei Destinatari e del pubblico utilizzando almeno uno dei seguenti strumenti:

- distribuzione in formato cartaceo e/o elettronico;
- sistema intranet aziendale;
- pubblicazione sui siti delle Società del Gruppo.

L'amministratore unico si impegna a diffondere il Codice Etico ed a promuoverne l'osservanza.

In particolare, è fatto obbligo a ciascun Destinatario di:

- astenersi da comportamenti contrari al Codice Etico, uniformandosi al corpus normativo aziendale;
- indirizzare, per quanto possibile, i propri collaboratori al pieno rispetto del Codice;
- divulgare il presente Codice ai terzi con i quali le società del Gruppo entrano in relazione.

Le tematiche inerenti alla segnalazione di possibili violazioni, il sistema sanzionatorio applicabile e le attività di verifica sono trattate nel menzionato Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D. Lgs 231/2001, a cui si fa espresso riferimento.



Principi Generali

Correttezza ed onestà

Blue Milk opera nel rispetto della normativa vigente dei regolamenti interni e dell'etica professionale. Il perseguimento dell'interesse aziendale non può mai giustificare una condotta contraria ai principi di correttezza ed onestà; anche per questo sono rifiutate forme di benefici o regali, ricevuti od offerti, che possano essere intesi come strumenti volti ad influire sull'indipendenza di giudizio e di condotta delle parti coinvolte.

Tutte le azioni, le operazioni e le negoziazioni compiute e, in genere, i comportamenti posti in essere nello svolgimento dell'attività lavorativa sono ispirati a principi di onestà, professionalità, trasparenza e lealtà verso la clientela.

È vietato a tutti i destinatari ricevere, corrispondere e/o promettere, direttamente o indirettamente, anche facendo ricorso a mediazioni illecite, doni, benefici, utilità di qualsiasi genere a terzi, rappresentanti di governi, pubblici ufficiali o privati, per influenzarne impropriamente e/o indebitamente l'operato. In ogni caso, Blue Milk deve operare nel rispetto dei reciproci ruoli: atti di cortesia commerciale, come spese di rappresentanza o omaggi, sono consentiti solo se di modico valore e comunque tali da non compromettere l'integrità o la reputazione delle parti e da non poter essere interpretati come finalizzati ad acquisire vantaggi in modo improprio.

Imparzialità

Nelle relazioni con le controparti, Blue Milk evita qualsiasi forma di discriminazione basata sull'età, sul genere, l'origine razziale ed etnica, la nazionalità, le opinioni politiche, l'orientamento religioso, quello sessuale o lo stato di salute dei suoi interlocutori.

Professionalità e valorizzazione delle risorse

Blue Milk garantisce il maggior grado di professionalità nell'esecuzione dei compiti

assegnati ai propri collaboratori. A tal fine valorizza le competenze e il merito delle proprie risorse, mettendo a disposizione idonei strumenti di formazione, di aggiornamento professionale e di sviluppo.



Riservatezza

Blue Milk garantisce, in conformità alle disposizioni di legge, la riservatezza delle informazioni in proprio possesso. Ai Destinatari è fatto divieto di utilizzare informazioni riservate per scopi non direttamente connessi all'esercizio della propria attività professionale.

Conflitti di interesse

Nello svolgimento di ogni attività, Blue Milk si adopera per gestire correttamente situazioni di conflitto di interesse, reale o anche soltanto potenziale, in cui possa incorrere, garantendo la necessaria trasparenza. Oltre ai casi previsti dalla normativa, in primis l'art. 2391 c.c., determinano conflitto di interessi le situazioni in cui un Destinatario operi per il soddisfacimento di un interesse diverso da quello dell'impresa e dei suoi azionisti per trarne un vantaggio di natura personale.

Trasparenza e completezza delle informazioni

Le informazioni che vengono diffuse da Blue Milk sono veritiere, complete, trasparenti ed accurate, in modo da permettere ai Destinatari di assumere decisioni consapevoli. Blue Milk misura periodicamente l'impatto sociale e ambientale generato dalle proprie attività, condividendo i risultati con i propri stakeholder e integrando obiettivi di beneficio comune nei processi decisionali e nei sistemi di valutazione del team.

Protezione della salute

Blue Milk garantisce, nel rispetto della legislazione vigente, un ambiente di lavoro adeguato dal punto di vista della sicurezza e della salute delle persone.

I Destinatari rispettano scrupolosamente le misure di prevenzione e sicurezza attuate.

Tutela ambientale

La società è sensibile alla tutela dell'ambiente come bene primario. A tale scopo orienta le proprie scelte in modo da garantire la compatibilità tra iniziativa economica ed esigenze ambientali nel rispetto della normativa vigente. L'azienda promuove una sostenibilità digitale concreta attraverso scelte consapevoli nell'adozione di tecnologie, come l'utilizzo di sistemi di hosting green, la scrittura di codice ottimizzato e pratiche che minimizzano l'impatto ambientale delle infrastrutture IT. Blue Milk promuove attivamente l'innovazione volta a



migliorare l'efficienza energetica e il benessere degli ambienti di lavoro, adottando pratiche e tecnologie che riducano l'impatto ambientale delle proprie attività produttive.

Tutela del diritto d'autore e della proprietà industriale

I Destinatari sono tenuti ad operare nel rispetto della legge, dei regolamenti e delle norme interne in materia di tutela del diritto d'autore e della proprietà industriale.

In particolare:

- non è consentita l'acquisizione e l'utilizzo di strumenti informatici privi di licenza d'uso;
- non è consentito acquisire o favorire la messa in circolazione di beni per cui non sia comprovata l'originalità ed il pieno rispetto della tutela della proprietà industriale.

Nello svolgimento delle proprie mansioni, è vietata la messa a disposizione del pubblico di opere dell'ingegno protette, o di parte di esse, senza le necessarie autorizzazioni.

Uso degli asset aziendali

La gestione e l'uso di asset aziendali devono essere ispirati a principi di integrità, correttezza e responsabilità; in particolare, tutto il personale è tenuto a rispettare e salvaguardare i beni di proprietà di Blue Milk, nonché impedirne l'uso fraudolento o improprio.

Gli strumenti informatici messi a disposizione del personale devono essere utilizzati esclusivamente per il miglior svolgimento dell'attività lavorativa e con modalità tali da non arrecare pregiudizio a Blue Milk ed al suo sistema informativo. In particolare, è vietato:

- manomettere i sistemi di protezione dei sistemi informatici aziendali e di qualunque ente con il quale Blue Milk intrattiene rapporti di lavoro,
 - creare / modificare / cancellare fraudolentemente dati di Blue Milk e/o di terzi,
 - accedere abusivamente alla rete informatica di terzi,
 - installare dispositivi per intercettazioni di comunicazioni di soggetti terzi,
- diffondere, tramite la rete aziendale, programmi illeciti o virus.

Ambiti di applicazione

Il presente Codice Etico reca principi di comportamento nei quali l'azienda si riconosce.

Rapporti con la clientela

Blue Milk si impegna a creare e sviluppare rapporti di fiducia e di reciproca e duratura soddisfazione con i clienti.

I rapporti contrattuali e le comunicazioni ai clienti sono improntati a principi di correttezza, professionalità, trasparenza e, comunque, ispirati alla maggiore collaborazione e non possono essere intenzionalmente tesi alla violazione di disposizioni vigenti.

I clienti sono informati in modo chiaro e completo sui prodotti e servizi offerti e relative condizioni applicate, facilitandone comprensione e scelte consapevoli.

La Società evita di intrattenere rapporti con soggetti implicati in attività illecite.

Gli eventuali reclami sono gestiti con sensibilità e costituiscono opportunità di miglioramento, per superare conflittualità e migliorare fiducia e soddisfazione dei clienti.

Rapporti con gli azionisti

È interesse prioritario dell'azienda valorizzare l'investimento dei propri azionisti, attuando una politica che persegua la creazione di valore nel tempo.

Affinché le decisioni degli investitori possano essere basate sulla corretta valutazione delle politiche aziendali, dell'andamento della gestione e della redditività attesa del capitale investito, Blue Milk assicura tutta l'informazione necessaria.

Trasparenza della documentazione contabile

La trasparenza contabile si fonda sulla verità, accuratezza e completezza dell'informazione di base per le relative registrazioni contabili.

Ciascun componente degli organi sociali e del personale è tenuto a collaborare, nell'ambito delle proprie competenze affinché i fatti di gestione siano rappresentati correttamente e tempestivamente nelle scritture contabili.

È vietato realizzare comportamenti che possano arrecare pregiudizio alla trasparenza e tracciabilità dell'informativa di bilancio. Per ogni operazione è conservata agli atti un'adeguata documentazione di supporto in modo da consentire:



- L'agevole e puntuale registrazione contabile;
- l'individuazione dei diversi livelli di responsabilità e di ripartizione e segregazione dei compiti;
- la ricostruzione accurata dell'operazione, anche per ridurre la probabilità di errori materiali o interpretativi.

Ciascuna registrazione riflette quanto risulta dalla documentazione di supporto. È compito di tutti i Destinatari far sì che la documentazione sia facilmente rintracciabile e ordinata secondo criteri logici.

I Destinatari che vengono a conoscenza di omissioni, falsificazioni, trascuratezze della contabilità o della documentazione su cui le registrazioni contabili si fondano, debbono riferire i fatti al proprio superiore o all'organo del quale sono parte.

Blue Milk assicura il corretto svolgimento delle attività di controllo nonché la libera e corretta formazione della volontà assembleare.

Rapporti con il personale

Blue Milk crede che il rispetto della personalità e della dignità di ciascun collaboratore sia fondamentale per lo sviluppo di un ambiente di lavoro ispirato alla reciproca fiducia ed alla lealtà.

Politiche di gestione del personale

Il personale è trattato in modo equo e con rispetto, supportato nello sviluppo professionale e premiato per i risultati ottenuti.

La ricerca e la selezione del personale sono effettuate sulla base di criteri oggettivi di competenza e professionalità, garantendo a tutti pari opportunità d'inserimento e di evoluzione professionale in base al merito.

Viene favorito un clima lavorativo positivo, che valorizzi le individualità e i rapporti interpersonali, favorendo il rafforzamento del senso d'appartenenza e dello spirito di squadra.

Viene ricercata, in un'ottica di flessibilità nella gestione delle risorse umane, la maggiore coerenza tra gli obiettivi di Blue Milk e le necessità dei dipendenti.

Non è tollerata alcuna forma di discriminazione e vessazione.

La violazione del Codice Etico è motivo di applicazione del sistema sanzionatorio adottato da Blue Milk sulla base del CCNL.



Salute e sicurezza sul lavoro

Blue Milk garantisce un ambiente lavorativo conforme alle vigenti norme in materia di sicurezza e salute mediante il monitoraggio, la gestione e la prevenzione dei rischi connessi allo svolgimento dell'attività professionale.

Tutela della privacy

Le informazioni riservate che riguardano i collaboratori sono trattate, in conformità alla vigente normativa di riferimento, con modalità idonee ad assicurarne la massima trasparenza verso i diretti interessati e inaccessibilità da parte di terzi.

È garantita la massima collaborazione al Garante della Privacy a seguito di richieste di informazioni/documentazione e/o di visite ispettive.

Comunicazione Interna

Il Gruppo riconosce l'importanza della comunicazione interna aziendale quale strumento di condivisione delle informazioni istituzionali e veicolo motivazionale nei confronti del personale.

Rapporti con i fornitori

Blue Milk sviluppa con i propri fornitori rapporti improntati a correttezza e trasparenza.

La selezione dei fornitori avviene sulla base delle competenze professionali, della solidità e sostenibilità organizzativa e della ricerca del miglior rapporto qualità – prezzo.

In particolare, devono essere evitate situazioni di conflitto d'interessi e deve essere garantita una selezione basata su criteri di trasparenza ed oggettività. Nella gestione dei rapporti con i fornitori, Blue Milk si ispira a principi di correttezza ed integrità, sensibilizzando i fornitori a svolgere l'attività secondo standard di condotta coerenti con quelli indicati nel Codice Etico.

Rapporti con le Istituzioni Pubbliche e altri soggetti esterni

Blue Milk intrattiene rapporti costruttivi, continuativi e trasparenti con tutti gli stakeholders, ivi inclusi istituzioni e media orientando percorsi, strategie e scelte in modo da rispondere prontamente alle dinamiche sociali ed eccellere anche a livello reputazionale.



Rapporti con le Istituzioni Pubbliche

I rapporti istituzionali con le Autorità di Vigilanza, le Istituzioni e gli Enti Pubblici sono improntati a principi di correttezza e trasparenza, nel rispetto dei reciproci ruoli escludendo ogni comportamento e/o atteggiamento volto ad influenzarne impropriamente e/o indebitamente l'operato o che possa anche solo apparire tale, contrastando qualsiasi forma di corruzione.

In sede di gestione di procedimenti giudiziari, sono tassativamente vietati comportamenti, sotto qualsiasi forma, effettuati direttamente o per il tramite di una persona fisica o giuridica, atti a favorire o danneggiare una parte in un processo civile, penale o amministrativo.

Le dichiarazioni fiscali sono improntate sui principi di trasparenza, veridicità e completezza. Tali principi vengono pertanto rispettati anche in sede di predisposizione della documentazione fiscale.

Rapporti con organizzazioni politiche

Blue Milk non effettua erogazioni liberali a movimenti o organizzazioni con fine politico.

La partecipazione, a titolo personale, dei Destinatari ad organizzazioni politiche avviene senza alcun collegamento con la funzione svolta all'interno dell'azienda e secondo le modalità previste dalla legislazione vigente.

Rapporti con organi di informazione e relazioni pubbliche

Le comunicazioni destinate all'esterno devono essere veritiere e trasparenti.

Attività quali la pubblicazione di documenti, la concessione di interviste, l'effettuazione di presentazioni relative a Blue Milk sono consentite previa autorizzazione dell'amministratore unico.

Rapporti con il sistema della formazione pubblico e privato

Blue Milk si impegna a promuovere la cultura e la formazione digitale anche all'esterno dei confini aziendali attraverso la realizzazione di tirocini formativi e la costruzione di partnership con scuole, università e centri di formazione professionale.

